

รายงานสรุปปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ของโรงพยาบาลฮอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการรายงานข้อมูลการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฮอด ได้สรุปปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงานดังกล่าว เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ ตลอดจนการจัดระบบหมวดหมู่เอกสารมีความสำคัญอย่างมากต่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และยังเป็นตัวช่วยที่จะสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐได้ หากหน่วยงานของรัฐบาลสามารถจัดทำระบบการจัดข้อมูลข่าวสารของราชการ และหมวดหมู่เอกสารราชการที่เป็นมาตรฐาน โดยผู้ที่ปฏิบัติงานมีความเข้าใจสามารถดำเนินงานไปได้อย่างถูกต้อง ไม่ติดขัดเพราะเข้าข่ายในกระบวนการทำงานต่างๆ ในการดำเนินงานเชิงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ผลที่จะเกิดขึ้นประการหนึ่งคือความผิดพลาดในการดำเนินงานเชิงข้อมูลข่าวสารจะลดน้อยลง การเปลี่ยนแปลงทรัพยากรทั้งในเชิงบุคลากรและงบประมาณก็จะลดลงตามไปด้วย ในขณะที่เดียวกันหากมาตรฐานการทำงานเป็นชุดของคำอธิบายที่มีระบบการทำงานรองรับ ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบทางราชการย่อมทำให้เมื่อมีการตรวจสอบทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป จะส่งผลให้ได้รับการยอมรับด้านมาตรฐานการปฏิบัติงานและความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใส เพราะสามารถตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ

ประเด็นปัญหา อุปสรรคของการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และหมวดหมู่เอกสารราชการของหน่วยงานดังนี้

๑. ปัญหาการขาดบุคลากรที่มีทักษะความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
๒. บุคลากรมีภาระงานมาก
๓. บุคลากรขาดการพัฒนาฝึกอบรมทักษะด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ
๔. ด้านงบประมาณและเทคโนโลยี
๕. ด้านการนำข้อมูลข่าวสารไปเผยแพร่และประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและการบริการประชาชน



(นางสาวปิยะวรรณ เกษมศรี)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้รายงาน

แนวทางการพัฒนาจัดระบบข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะของหน่วยงาน

๑. กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารสอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการระบบข้อมูลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และอำนาจ หน้าที่ และพันธกิจของหน่วยงาน
๒. การมอบหมายบุคลากรในการจัดการระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อให้มีการจัดระบบงานสารบรรณ หมวดยุทธศาสตร์ข้อมูลข่าวสาร และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งบุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการจะช่วยทำหน้าที่ในการติดต่อประสานงาน ด้านการเชื่อมโยง ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเพื่อตอบสนองการทำงานของภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ
๓. การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้จัดการระบบข้อมูลข่าวสาร โดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ แก้ไขพ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ระบุถึงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของงานสารบรรณว่าเป็นการประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้ความหมายรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีต่างๆ ดังนั้น หน่วยงานจะต้องมีการจัดระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์โดยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
๔. การส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และพัฒนาการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการ เพื่อพัฒนากิจการของหน่วยงานและภาคประชาชน รวมทั้งเป็นการรับฟังข้อมูลที่หลากหลายในการดำเนินงานของหน่วยงาน
๕. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายในและภายนอกตามที่กฎหมายกำหนด
๖. การจัดการความรู้ หน่วยงานควรมีการจัดการความรู้ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การส่งเสริมสิทธิได้รู้ของประชาชน การเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน



(นางสาวปิยะวรรณ เกษมศรี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้รายงาน