ร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)
งานประกวดราคาจ้างดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลฮอด อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๑. ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลฮอด อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนในเรื่องสุขภาพ การดูแลรักษา ซึ่งมีประชาชนในและนอกเขตพื้นที่เข้ามารับบริการมากมาย ในด้านสิ่งแวดล้อม และภูมิทัศน์ของโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นการให้บริการที่ดีในอีกส่วนหนึ่งด้วย จึงเห็นควรจ้างเหมาดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างดำเนินการดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลฮอด บริเวณพื้นที่โดยรอบของโรงพยาบาล รวมถึงภูมิทัศน์ด้านของโรงพยาบาลฮอดทั้งหมด เพื่อให้เกิดความสวยงาม สะอาด เรียบร้อย และเพื่อรองรับผู้มารับบริการของโรงพยาบาล

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นเข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดเชียงใหม่และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประกวดราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ที่ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์ (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ สุดใจ (ลงชื่อ)..... กรรมการ
๓. นายทองคำ ใบโพธิ์ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากรและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่นิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

๔. หลักฐานการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

๔.๒ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานทำความสะอาดอาคารของโรงพยาบาลฮอด มาพร้อมกับการเสนอราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบสำเนาเอกสารที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเอกสารอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในร่างขอบเขตงาน และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นประโยชน์ต่อการเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

๔.๖ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งหมดไว้ด้วยแล้ว

๔.๗ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเสนอราคา ให้ผู้เสนอราคาแนบมาในระบบด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาผลของคณะกรรมการฯ

๕. เงื่อนไขและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๖. ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วงเงินในการจัดหา

ด้วยเงินบำรุงของโรงพยาบาลฮอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ **ในวงเงินทั้งสิ้น ๘๗๔,๐๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)**

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์ (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ สุดใจ (ลงชื่อ)..... กรรมการ
๓. นายทองคำ ใบโพธิ์ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
งานประกวดราคาจ้างเหมาดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลฮอด
อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้รับจ้าง

๑. ต้องเป็นผู้ประกอบอาชีพรับจ้างเกี่ยวกับการบำรุงรักษา ดูแลสนามหญ้า สวนหย่อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีอุปกรณ์เครื่องมือ และมีบุคลากรพร้อมในการปฏิบัติงาน

๒. เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ซึ่งมีผลงานและประสบการณ์ในการทำงานด้านการรับจ้างเหมาบำรุงรักษา ดูแล สนามหญ้า สวนหย่อม หรือที่เกี่ยวข้อง ให้กับภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ

แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอบเขตของการจ้าง

บริเวณพื้นที่โดยรอบของโรงพยาบาล ที่มีต้นไม้ ดอกไม้ สวนไม้ประดับ สนามหญ้า ศาลาพระพุทธรูป บริเวณศาลพระภูมิ ลานกีฬา ถนน และเขตพื้นที่ส่วนกลางของบ้านพัก/แฟลตพยาบาล ตามระเบียบบ้านพักของโรงพยาบาลฮอด รวมถึงภูมิทัศน์ด้านหน้าของโรงพยาบาลฮอดทั้งหมด

จำนวน ๑๘.๓๗ ไร่ (๒๙,๓๙๒ ตารางเมตร)
(ตามผังบริเวณพื้นที่ที่แนบมา)

๒. จำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงาน

ใช้พนักงาน (คนสวน) รวมทั้งหมด จำนวน ๗ คน (แต่งตั้งหัวหน้าพนักงาน (คนสวน) จำนวน ๑ คน)

๓. วันเวลาในการปฏิบัติงาน

- วันปฏิบัติราชการ (จันทร์-ศุกร์) จำนวน ๗ คน
- วันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จำนวน ๓ คน

ผู้รับจ้างต้องจัดสรรพนักงาน (คนสวน) มาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (ให้พนักงานมาลงชื่อเข้าทำงานไม่เกินเวลา ๐๗.๓๐ น.) โดยเก็บกวาดบริเวณจุดให้บริการผู้ป่วยทุกจุดให้แล้วเสร็จ**ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น.**

หมายเหตุ เวลาพักเที่ยง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

๔. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาพนักงาน (คนสวน) ตลอดจนเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีสภาพดีพร้อมใช้งานด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ยกเว้น ไฟฟ้า และน้ำประปา ผู้รับจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๔.๒ พนักงาน (คนสวน) ต้องมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับงานบำรุงรักษา ดูแลสนามหญ้า สวนหย่อม หรืองานที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างดังกล่าว

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์ (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ สุดใจ (ลงชื่อ)..... กรรมการ
๓. นายทองคำ ใบโพธิ์ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

๔.๓ พนักงาน (คนสวน) ต้องมีพฤติกรรมที่ดี เช่น ไม่ดื่มแอลกอฮอล์และสิ่งมึนเมา ไม่เสพสารเสพติด ไม่ลักขโมย เป็นต้น และไม่มีพฤติกรรมการกระทำผิดวินัยที่ร้ายแรง หากมีการตรวจพบผู้ว่าจ้างจะพิจารณาดำเนินการตามกฎระเบียบต่อไป

๔.๔ พนักงาน (คนสวน) จะต้องเก็บรวบรวมอุปกรณ์ทุกชนิดให้เรียบร้อย ห้ามวางไว้บริเวณทางเดิน หรือที่ใดที่หนึ่ง ที่อาจเป็นการกีดขวางทางเดิน หรือพื้นที่ที่ให้บริการโดยเด็ดขาด

๔.๕ เมื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ที่รับผิดชอบแล้วเสร็จทุกครั้ง ต้องปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ให้เรียบร้อย

๔.๖ ในกรณีที่จะมีการเปลี่ยนหรือจัดพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนพนักงานเดิม ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติให้กับผู้ว่าจ้างทราบก่อนหรืออย่างช้าในวันที่พนักงานนั้นเริ่มมาปฏิบัติงานที่โรงพยาบาล และในกรณีที่มีพนักงานขอลาป่วย ลากิจ หรือขาดงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานเสริมแทนเป็นการชั่วคราว เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนตามที่ระบุไว้ และให้ปฏิบัติงานประจำจุดที่รับผิดชอบนั้น และแจ้งการลากิจ/ลาป่วย/ขาดงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ ภายใน ๓ วันทำการ

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางบันทึกเวลาการปฏิบัติงาน ของพนักงาน (คนสวน) ทุกเดือน หากมีข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง/แก้ไขจากคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันที และรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้ง

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำตารางการดูแลสนามหญ้า สวนหย่อม หรือบริเวณที่ต้องบำรุงรักษาเป็นประจำตามช่วงเวลาที่กำหนดแต่ละจุด

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิดความเสียหายขึ้นหรือสูญหาย โดยการกระทำของผู้รับจ้างหรือพนักงาน (คนสวน) ด้วย

๔.๑๐ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่ผู้รับจ้างจัดหามาประจำไว้ปฏิบัติหน้าที่ตามงานจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะปฏิบัติตามโดยไม่ทักท้วงใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหากุญแจล็อคห้องและเก็บรักษากุญแจ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่วัสดุและอุปกรณ์นั้นทั้งสิ้น และผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสะอาดสถานที่เก็บวัสดุโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับผู้ว่าจ้าง

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๔.๑๓ ผู้รับจ้างและพนักงานต้องให้ความร่วมมือและส่งเสริมกิจกรรมของผู้ว่าจ้าง ในอันที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ต้องใช้เสียง ซึ่งจะรบกวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานเข้ามาดำเนินการในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ

๔.๑๕ รายละเอียดการปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากข้อ ๔.๑ – ๔.๑๕ ที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์ (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ สุดใจ (ลงชื่อ)..... กรรมการ
๓. นายทองคำ ใบโพธิ์ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

๕. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงานไว้เป็นการประจำในโรงพยาบาล (ยกเว้นสารเคมีและยาปราบศัตรูพืช) ดังนี้

๕.๑ รถตัดหญ้า

๕.๒ เครื่องตัดหญ้าสายสะพาย

๕.๓ รถเข็น

๕.๔ สปริงเกอร์

๕.๕ กรรไกรตัดหญ้า

๕.๖ ไม้กวาดทางมะพร้าว

๕.๗ สายยาง

๕.๘ จอบ/เสียม/พลั่ว/มีด

๕.๙ ถุงมือ

๕.๑๐ บุ้งกี๋/เข่ง

๕.๑๑ ปุ๋ยวิทยาศาสตร์

๕.๑๒ ดอกไม้/ต้นไม้ (เพื่อปลูกเพิ่มเติม หรือทดแทน)

๕.๑๓ น้ำมันเชื้อเพลิง

๕.๑๔ กระถางดอกไม้

๕.๑๕ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมืออื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๖. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๖.๑ ดูแลรดน้ำพรวนดิน ตัดแต่ง ต้นไม้ ดอกไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม เป็นประจำทุกวัน ให้สวยงามอยู่เสมอ

๖.๒ หากมีต้นไม้ ต้นหญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิม ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย

๖.๓ ต้องรับผิดชอบในการปลูกชดเชย หรือซ่อมแซมต้นไม้ ดอกไม้และต้นหญ้าในกรณีที่ตายหรือไม่เจริญงอกงามเท่าที่ควร และปลูกเพิ่มเติมเพื่อความสวยงาม

๖.๔ เมื่อตรวจพบวัชพืชขึ้นแปลกปลอมในสนามหญ้า หรือสวนหย่อม ต้องทำการรื้อถอนออกทันที

๖.๕ ดูแลและเก็บกวาดใบไม้ ใบหญ้า รวมทั้งเศษกิ่งไม้ที่ร่วงหล่นต้องนำไปทิ้งในที่ทิ้งขยะ อย่างสม่ำเสมอทุกวัน

๖.๖ เก็บกวาดเศษผง หรือเศษขยะที่ลงไปอุดตันร่องระบายน้ำ ควรลอกท่อและร่องระบายน้ำ เพื่อไม่ให้เกิดการอุดตัน

๖.๗ ตัดแต่งต้นไม้เล็ก ไม้พุ่ม ไม้เลื้อย ไม้น้ำ ให้ได้รูปทรงสวยงาม

๖.๘ กรณีที่รายละเอียดการปฏิบัติงานนอกเหนือจากข้อ ๖.๑- ๖.๗ แต่เป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องทำแล้วให้ผู้รับจ้างดำเนินการได้ตามสภาพของงานนั้นๆ หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างด้วย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๒ งวด (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์ (ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

๒. นายพิษณุ สุดใจ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

๓. นายทองคำ ใบโพธิ์ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

ข้อกำหนดเกี่ยวกับสัญญา

๑. ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งเข้าทำงานยื่นต่อผู้ว่าจ้าง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานของพนักงาน (คนสวน) ดังนี้

๑.๑ บัญชีรายชื่อพนักงาน (คนสวน)

๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๑.๔ รูปถ่าย

๑.๕ ใบรับรองแพทย์ ระบุการตรวจ ดังนี้

- สารเสพติด (แอมเฟตามีน)
- เอกซเรย์ และตรวจเสมหะ เพื่อคัดกรองวัณโรค

๑.๖ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๒. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทุกๆ สิ้นเดือน (งวด) พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน และแนบเอกสารการลากิจ ลาป่วย ขาดงานมาแสดงด้วย (ถ้ามี)

๓. หากผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๖๐) ในงวดใด ผู้ว่าจ้างจะชะลอการจ่ายค่าจ้างในงวดนั้นไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ และจะจ่ายค่าจ้างของงวดนั้นๆ ให้ตามปกติ และหากผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๖๐) เป็นจำนวน ๒ ครั้ง (งวด) จากการประเมินผลของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง หรือผู้รับจ้าง (คนสวน) มีพฤติกรรมไม่ดี เช่น ลักขโมย เสพยาเสพติด และการกระทำที่ผิดวินัยร้ายแรง ผู้ว่าจ้างขอใช้สิทธิ**บอกเลิกสัญญาจ้าง** กับผู้รับจ้าง โดยไม่มีข้อทักท้วงใดๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีที่ไม่มีเหตุผลอันสมควรและคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ก่อให้เกิดความเสียหายในการปฏิบัติงาน และไม่ทำให้หน่วยงานเสื่อมเสีย ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาอนุโลมให้ตามที่เห็นสมควร

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฉบับนี้ จักถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

๑. นางศรีเพ็ญ วิทิตานนท์	(ลงชื่อ).....	ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ สุดใจ	(ลงชื่อ).....	กรรมการ
๓. นายทองคำ ใบโพธิ์	(ลงชื่อ).....	กรรมการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย งานจ้างเหมาดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลฮอด ปีงบประมาณ 2562

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – วันที่ 30 กันยายน 2562

ลำดับที่	รายการ	ราคา/ปี	หมายเหตุ
1	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 7 คนๆ ละ 320 บาท จำนวน 244 วัน	546,560.00	จันทร์-ศุกร์ เวลา 07.30-16.30 น.
2	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 3 คนๆ ละ 320 บาท จำนวน 104 วัน	99,840.00	เสาร์-อาทิตย์ เวลา 07.30-16.30 น.
3	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 3 คนๆ ละ 640 บาท จำนวน 18 วัน	34,560.00	วันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 07.30-16.30 น.
3	เงินสมทบประกันสังคม	34,048.00	5% ของเงินเดือน/ค่าจ้าง
4	รถตัดหญ้า	8,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
5	เครื่องตัดหญ้าสายสะพาย	5,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
6	สปริงเกอร์	2,500.00	เหมาจ่ายทั้งปี
7	ไม้กวาดทางมะพร้าว	2,500.00	เหมาจ่ายทั้งปี
8	น้ำมันเชื้อเพลิง	25,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
9	ดอกไม้/ต้นไม้	10,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
11	วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมืออื่นๆ ที่จำเป็น	27,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
12	ค่าดำเนินการ	79,000.00	เหมาจ่ายทั้งปี
	รวมทั้งสิ้น	**874,008.00**	
	ยอดสุทธิ	**874,000.00**	

ราคาเหมารวมต่อปี	874,000.00	บาท
ราคาเหมารวมต่อเดือน	72,833.33	บาท
พื้นที่ดูแลทั้งหมด	29,392	ตารางเมตร
หรือ	18.37	ไร่

ใบเสนอราคางานจ้างเหมาดูแล ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลฮอด ปีงบประมาณ 2562

บริษัท/ห้าง/ร้าน.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ลำดับที่	รายการ	ราคา/ปี	หมายเหตุ
1	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 7 คนๆ ละ 320 บาท จำนวน 244 วัน		จันทร์-ศุกร์ เวลา 07.30-16.30 น.
2	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 3 คนๆ ละ 320 บาท จำนวน 104 วัน		เสาร์-อาทิตย์ เวลา 07.30-16.30 น.
3	ค่าแรงพนักงาน จำนวน 3 คนๆ ละ 640 บาท จำนวน 18 วัน		วันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 07.30-16.30 น.
4	เงินสมทบประกันสังคม		5% ของเงินเดือน/ค่าจ้าง
5	รถตัดหญ้า		เหมาจ่ายทั้งปี
6	เครื่องตัดหญ้าสายสะพาย		เหมาจ่ายทั้งปี
7	สปริงเกอร์		เหมาจ่ายทั้งปี
8	ไม้กวาดทางมะพร้าว		เหมาจ่ายทั้งปี
9	น้ำมันเชื้อเพลิง		เหมาจ่ายทั้งปี
10	ดอกไม้/ต้นไม้		เหมาจ่ายทั้งปี
11	วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมืออื่นๆ ที่จำเป็น		เหมาจ่ายทั้งปี
12	ค่าดำเนินการ		เหมาจ่ายทั้งปี
รวมทั้งสิ้น (.....)			

.....

(.....)

ผู้เสนอราคา

ประทับตรา (ถ้ามี)